



ORDIN

pentru aprobarea Metodologiei privind modelele de certificate utilizate, interoperabilitatea registrelor și fluiditatea schimbului de date pentru programele de formare profesională a adulților de nivel 4 și 5 CNC organizate în cadrul instituțiilor de învățământ superior

Având în vedere prevederile:

- art. 185 alin. (1), (8), (11), (12) și (13) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1192/2024 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Calificări;
- Referatul de aprobare nr.,

În temeiul prevederilor art. 13, alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare.

MINISTRUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
emite prezentul ordin:

Art. 1 Se aprobă Metodologia privind modelele de certificate utilizate, interoperabilitatea registrelor și fluiditatea schimbului de date pentru programele de formare profesională a adulților de nivel 4 și 5 CNC organizate în cadrul instituțiilor de învățământ superior prevăzută în anexă, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2 Autoritatea Națională pentru Calificări, Direcția Generală Învățământ Universitar și instituțiile de învățământ superior duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3 Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

MINISTRU
DANIEL-OVIDIU DAVID

București

Nr. _____ **Data** _____

Metodologia privind modelele de certificate utilizate, interoperabilitatea registrelor și fluiditatea schimbului de date pentru programele de formare profesională a adulților de nivel 4 și 5 CNC organizate în cadrul instituțiilor de învățământ superior

Art. 1 (1) Prezenta metodologie reglementează organizarea programelor de formare profesională a adulților, de nivel 4 și 5 CNC, denumite în continuare PFPA, în cadrul instituțiilor de învățământ superior.

(2) Cursurile de formare profesională a adulților de nivel 4 și 5 conform Cadrului Național al Calificărilor, denumit în continuare CNC, se organizează pentru tinerii și adulții care au finalizat cel puțin studii de nivel liceal.

Art. 2 (1) PFPA se pot organiza de instituțiile de învățământ superior în cadrul domeniilor de licență unde au programe de studii universitare acreditate.

(2) PFPA pot fi realizate prin colaborarea între instituțiile de învățământ superior cu organizațiile furnizoare de educație și angajatori, parteneri sociali sau alți furnizori de educație, pentru a crește relevanța acestora în raport cu piața forței de muncă.

(3) PFPA se pot organiza atât în limba română, cât și în limba minorităților naționale sau într-o limbă de largă circulație.

(4) PFPA se organizează pe bază de standarde ocupaționale sau de calificare, ce se regăsesc în Registrul Național al Standardelor, gestionat și aprobat de Autoritatea Națională pentru Calificări, denumită în continuare ANC.

(5) Volumul de muncă specific, pentru realizarea activităților descrise în cadrul unui program de FPA, se măsoară în concordanță cu Sistemul European al Creditelor Transferabile (ECTS) și se exprimă în credite de studii transferabile.

Art. 3 (1) Instituțiile de învățământ superior pot organiza PFPA de nivel:

a) 4 CNC, în cadrul colegiilor universitare terțiare nonuniversitare, organizate conform legislației existente;

b) 5 CNC, în cadrul colegiilor universitare terțiare nonuniversitare sau în cadrul facultăților în domeniile lor acreditate.

(2) Instituțiile de învățământ superior pot organiza următoarele tipuri de PFPA:

a) programe de calificare, de nivel 4 sau 5 CNC prin care se dobândesc toate competențele conform unui standard ocupațional/de calificare de nivel 4 sau 5 CNC;

b) programe de specializare, de nivel 4 sau 5 CNC, prin care se dobândesc noi competențe aferente ocupațiilor de nivel 4 sau 5 CNC;

c) programe de perfecționare, de nivel 4 sau 5 CNC, pentru actualizarea/dezvoltarea competențelor deja dobândite, corespunzătoare nivelului de calificare obținut;

- d) programe organizate în vederea pregătirii pentru examenul de bacalaureat a tinerilor absolvenți de liceu care nu au diplomă de bacalaureat, finalizate cu un certificat eliberat de instituția de învățământ superior, al cărui model se aprobă de aceasta în baza autonomiei universitare;
- e) programe de calificare de nivel 4 CNC, la care au acces absolvenții de liceu cu/fără diplomă de bacalaureat.

Art. 4 (1) Au dreptul de a participa la PFPA în cadrul instituțiilor de învățământ superior:

- a) tinerii și adulții care au absolvit cel puțin învățământul liceal cu sau fără diplomă de bacalaureat, pentru programele de calificare de nivel 4 CNC;
 - b) tinerii și adulții care au deja o calificare de cel puțin nivelul 4 CNC dobândit anterior în învățământul liceal sau în formarea profesională a adulților, în domeniul specializării, pentru programele de specializare de nivel 4 CNC;
 - c) tinerii și adulții care au absolvit cel puțin învățământul liceal cu sau fără diplomă de bacalaureat sau care au absolvit o școală postliceală/un colegiu terțiar nonuniversitar, pentru programele de calificare de nivelul 5 CNC;
 - d) tinerii și adulții absolvenți de școală postliceală/colegiu terțiar nonuniversitar, care au deja o calificare de nivelul 5 CNC, dobândită anterior în domeniul specializării, sau în formarea profesională a adulților, pentru programele de specializare de nivel 5 CNC;
- (2) Tinerii și adulții absolvenți de școală postliceală sau de colegiu terțiar nonuniversitar, fără diplomă de bacalaureat, pot participa la programe de formare profesională a adulților, de nivelul 5, în vederea pregătirii pentru examenul de bacalaureat.
- (3) PFPA menționate în prezenta metodologie se vor organiza în baza unui regulament aprobat de către senatul universității.

Art. 5 (1) PFPA organizate în cadrul în cadrul instituțiilor de învățământ superior se pot desfășura la următoarele forme de învățământ:

- a) Cu frecvență;
 - b) Cu frecvență redusă;
 - c) La distanță;
- (2) PFPA se pot desfășura în sistem online sau hibrid indiferent de tip, cu respectarea prevederilor legale privind asigurarea calității.

Art. 6 (1) Structura organizatorică care coordonează organizarea și desfășurarea PFPA de nivel 5 CNC în cadrul instituțiilor de învățământ superior și asigură colaborarea cu actorii interesați din piața muncii este facultatea, iar cele de nivel 4 CNC se organizează conform prevederilor art.3 alin. (1) lit a).

- (2) Activitățile aferente PFPA în cadrul instituțiilor de învățământ superior pot fi susținute de către:
- a) personalul didactic titular sau asociat;
 - b) specialiști, în calitate de cadre didactice asociate, care dețin certificat de formator/diplomă de doctor în domeniul specific PFPA.

Art. 7 (1) Absolvirea PFPA prevăzute în prezenta metodologie se certifică prin:

- a) Certificat de competențe profesionale, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta metodologie;
 - b) Certificat de atestare a competențelor transversale, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta metodologie;
 - c) Certificat de calificare, în cazul obținerii tuturor competențelor din standardul ocupațional/standardul de calificare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezenta metodologie;
- (2) Certificatele prevăzute la alin. (1) sunt însoțite de o anexă, denumită „Supliment la certificat”, conform modelului Europass și care este prevăzut în Anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezenta metodologie.
- (3) Formularele certificatelor menționate la alin. (1) sunt tipărite, în condițiile legii, de către Compania Națională „Imprimeria Națională” S.A și sunt achiziționate de către Autoritatea Națională pentru Calificări.
- (4) Tipărirea certificatelor utilizate în formarea profesională a adulților se realizează folosind hârtie specială. Certificatele sunt înseriate, numerotate și prevăzute cu elemente de siguranță.
- (5) Certificatele prevăzute la alin. (1) se vor ridica de la Autoritatea Națională pentru Calificări, contra cost, pe bază de comandă.
- (6) Răspunderea pentru exactitatea datelor înscrise în modelele de certificate utilizate în formarea profesională a adulților revine exclusiv persoanelor care au completat și semnat respectivele acte de studii.

Art. 8 (1) Completarea unui certificat, a unui duplicat și a suplimentului descriptiv se efectuează computerizat, utilizându-se culoarea neagră, fără ștersături, răzuiri, acoperiri cu pastă corectoare.

(2) În certificate, datele se înscriu în ordinea înscrisă în certificatul de naștere, fără prescurtări sau abrevieri, în conformitate cu terminologia oficială în vigoare. Numele titularului, inițiala/inițialele prenumelui/prenumelor tatălui sau al mamei, în cazul în care tatăl este necunoscut și prenumele titularului certificatului se scriu cu majuscule, format de tipar, folosindu-se alfabetul latin, cu aplicarea semnelor diacritice.

(3) În cazul persoanelor care au cetățenia statelor membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și a Confederației elvețiene sau a unui stat terț al Uniunii Europene, denumiți în continuare cetățeni străini, completarea actelor de studii se realizează în conformitate cu datele înscrise în pașaport și în alte înscrisuri oficiale care atestă starea civilă, emise de statul care a eliberat pașaportul/înscrisul oficial. Dacă există neconcordanță între pașaport și înscrisurile oficiale, prevalează datele din pașaport.

(4) Certificatele se semnează de către persoanele ale căror funcții sunt precizate în formular, cu stilou sau cu pix de culoare albastră, nefiind admisă aplicarea parafei. Certificatele se semnează de persoanele aflate în funcție la data completării formularelor.

(5) Certificatul sau duplicatul se eliberează titularului/împuternicitului legal, după verificarea de către titular/împuternicit a datelor înscrise în document, pe baza prezentării documentului de identitate - carte de identitate sau pașaport valabile.

(6) Titularul/împuternicitul legal semnează pentru primire în toate locurile prevăzute cu semnătura titularului.

(7) În situația în care titularul nu se poate prezenta, actul de studii poate fi eliberat împuternicitului legal al acestuia, pe bază de procură autenticată la notariat/împuternicire avocațială în copie certificată conform cu originalul, în care se menționează în mod expres faptul că împuternicitul poate ridica acte de studii.

(8) În cazul în care procura notarială a fost întocmită pe teritoriul altui stat, aceasta se depune în original, fiind însoțită de traducerea legalizată. Procura trebuie să fie apostilată sau supralegalizată de autoritățile competente ale statului pe al cărui teritoriu a fost întocmită, cu excepția celor întocmite în statele care au încheiat cu România convenții, tratate sau acorduri privind asistența juridică în materie civilă, care prevăd scutirea de orice legalizare. Se acceptă împuternicirile efectuate la ambasadele sau consulatele României din diverse state. Împuternicirile efectuate sub semnătura ambasadorului/consulului nu trebuie traduse sau apostilate/supralegalizate.

(9) Înscrierile menționate la alin. (7) și (8) se păstrează cu termen permanent în arhiva instituției de învățământ superior care eliberează actul de studii.

(10) Un certificat dintr-un carnet cu matcă - cotor și matca în cauză sunt completate identic, matca rămânând în arhiva instituției de învățământ superior care eliberează actul de studii.

Art. 9. (1) Certificatele sunt păstrate la nivelul instituției de învățământ superior în fișet metalic, prevăzut cu sistem securizat de închidere.

(2) Formularele certificatelor necompletate, certificatele completate și neridicate de titulari, certificatele anulate, precum și duplicatele certificatelor completate și neridicate, documentele precum împuternicirile, delegațiile, procesele-verbale privind primirea, predarea și eliberarea certificatelor se păstrează, astfel încât să se realizeze protecția acestora în condiții de securitate deplină, cu termen permanent.

Art. 10. (1) În cazul dispariției formularelor certificatelor, instituția de învățământ superior are obligația de a sesiza organul de urmărire penală și să informeze Autoritatea Națională pentru Calificări în cel mult 5 zile lucrătoare de la data constatării dispariției.

(2) Formularele certificatelor care fac obiectul alin. (1) sunt declarate „nule” prin publicarea de către instituția de învățământ superior a unui anunț în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, în cel mult 5 zile lucrătoare de la data constatării dispariției.

Art. 11 (1) Programele de studii de formare profesională a adulților organizate în cadrul instituțiilor de învățământ superior se înscriu în Registrul Programelor de Educație și Formare a Adulților din Instituțiile de Învățământ Superior, denumit în continuare RPEFPAIIS, care este gestionat de către ANC.

(2) RPEFPAIIS, pentru interoperabilitatea registrelor și fluiditatea schimbului de date, face parte din Registrul Național al Calificărilor și este organizat similar acestuia;

(3) În vederea înregistrării PFPA în registrul prevăzut la alin. (1), instituția de învățământ superior transmite către ANC, în format electronic, un dosar de înregistrare care cuprinde următoarele:

a) cerere de înregistrare/actualizare a PFPA;

- b) formularul de înregistrare/actualizare a PFPA;
- c) hotărârea senatului instituției de învățământ superior prin care se aprobă PFPA și se solicită înscrierea în RPEFAIIS a PFPA.
- (4) Analiza dosarului prevăzut la alin. (3) se derulează pe parcursul a 15 zile lucrătoare, dacă nu apar alte solicitări de completare a dosarului, care se vor transmite instituției inițitoare în scris, caz în care durata de analiză se prelungește cu durata de răspuns.
- (5) Modelul cererii și al formularului de înregistrare/actualizare a PFPA prevăzute la alin. (2) se aprobă prin decizie a președintelui ANC și se publică pe site-ul instituției în termen de 30 de zile de la publicarea prezentei metodologii în Monitorul Oficial.
- (6) Informațiile transmise către ANC conform alin. (3) lit. b) conțin cel puțin următoarele date:
 - a) denumirea PFPA și nivelul CNC;
 - b) tipul programului și domeniul – ISCED F 2013;
 - c) standardul ocupațional/standardul de calificare care a stat la baza organizării PFPA;
 - d) descrierea PFPA prin rezultatele învățării/competențele dobândite (după caz) și ocupația/ocupațiile din piața muncii căreia/căroră se adresează programul;
 - e) locul și forma de desfășurare a PFPA, programul și organizatorul: universitatea/facultatea, consorțiul;
 - f) durata programului și numărul de credite ECTS.
- (7) Instituțiile de învățământ superior acreditate organizatoare de PFPA înscrise în RPEFAIIS au următoarele obligații:
 - a) de a solicita ANC necesarul de certificate pentru programele înscrise în RPEFAIIS;
 - b) de a transmite către ANC, trimestrial, datele privind absolvenții PFPA, pentru înscrierea în Registrul Absolvenților Programelor de Educație și Formare a Adulților din Învățământul Superior, denumit în continuare RAPEFAIIS, care pentru interoperabilitatea registrelor și fluiditatea schimbului de date, este similar cu registrul absolvenților din centrele de evaluare a competențelor profesionale obținute în contexte de învățare nonformală și informală.
- (8) Datele prevăzute la alin. (7) lit. b) se transmit către ANC pe baza formularului privind absolvenții PFPA, aprobat prin decizia președintelui ANC și publicat pe site-ul instituției în termen de 60 de zile de la publicarea prezentei metodologii în Monitorul Oficial.
- (9) RAPEFAIIS este o bază de date gestionată și actualizată de către ANC.
- (10) Modelul cererii prin care se solicită necesarul de certificate menționat la alin. (7) lit. a) se aprobă prin decizie a președintelui ANC și se publică pe site-ul instituției în termen de 30 de zile de la publicarea prezentei metodologii în Monitorul Oficial.

Art. 12 (1) Structura RPEFAIIS este prevăzută în anexa nr. 5 la prezenta metodologie, care face parte integrantă din aceasta.

(2) Structura RAPEFAIIS este prevăzută în anexa nr. 6 la metodologie care face parte integrantă din prezenta metodologie. Acest registru nu este public.

(3) Pentru activitatea de înscriere a PFPA în registrul aferent, instituțiile de învățământ superior achită, pe bază de factură, o sumă egală cu valoarea a 25% din salariu minimum net pe economie

calculat conform legislației în vigoare la data depunerii actelor, pentru fiecare program nou sau actualizat.

Art. 13 Programele de FPA în cadrul instituției de învățământ superior se pot organiza în regim cu taxă sau cu finanțare din alte surse.

Art. 14 (1) Un PFPA de nivel 5 CNC organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior funcționează legal dacă domeniul de licență aferent este acreditat.

(2) Menținerea acreditării pentru programele de FPA se realizează prin evaluare periodică a domeniului de licență aferent.

(3) Instituțiile de învățământ superior acreditate elaborează un regulament propriu de organizare și desfășurare a PFPA, unde vor fi incluse și procedurile de evaluare internă a calității.

(4) PFPA de nivel 4 CNC se acreditează conform legislației în vigoare, de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar.

Art. 15 ANC este abilitată să emită, prin decizia președintelui, instrucțiuni privind punerea în aplicare a prevederilor prezentei metodologii.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



CERTIFICAT DE COMPETENȚE
PROFESIONALE

Seria Nr.

Numele emitentului¹
Issuer name

Țara²
Country

Nume³
Last name

Prenume⁴
First name

CNP⁵
Personal Identification Number

Titlul programului absolvit/standardul ocupațional⁶
Title of the program completed/occupational standard

Codul domeniului de educație și formare conform ISCED-F 2013⁷
Education and training field code according to ISCED-F 20137

Nivelul de calificare CNC/EQF⁸
Qualification level CNC/EQF

Denumirea calificării⁹
Qualification name

Codul calificării¹⁰
Qualification code

Volumul de muncă în ECTS¹¹
Workload in ECTS

Asigurarea Calității¹²
Quality Assurance

Codul grupei de bază a calificării¹³
Basic qualification group code

Codul ocupației COR/ISCO-08¹⁴
Occupation code COR/ISCO-08

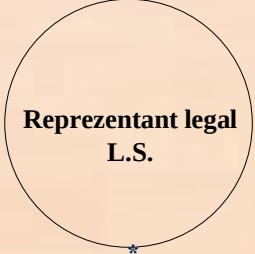
Metoda de evaluare¹⁵
Evaluation method

Modul de desfășurare a programului¹⁶
How the program is run

Forma de organizare¹⁷
Organizational form

Eliberat cu Nr. ,
din data de*
Issued with No. , on the date of*

Se confirmă dobândirea rezultatelor învățării/competențelor specificate în
suplimentul descriptiv atașat prezentului.
The acquisition of the learning outcomes/competencies specified in the descriptive
supplement attached to this document is confirmed.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



CERTIFICAT DE COMPETENȚE PROFESIONALE

Seria Nr.

Numele emitentului¹
Issuer name

Țara²
Country

Nume³
Last name

Prenume⁴
First name

CNP⁵ Personal Identification Number

Titlul programului absolvit/standardul ocupațional⁶:
Title of the program completed/occupational standard

Codul domeniului de educație și formare conform ISCED-F 2013⁷
Education and training field code according to ISCED-F 20137

Nivelul de calificare CNC/EQF⁸
Qualification level CNC/EQF

Denumirea calificării⁹
Qualification name

Codul calificării¹⁰
Qualification code

Volumul de muncă în ECTS¹¹
Workload in ECTS

Asigurarea Calității¹²
Quality Assurance

Codul grupei de bază a calificării¹³
Basic qualification group code

Codul ocupației COR/ISCO-08¹⁴
Occupation code COR/ISCO-08

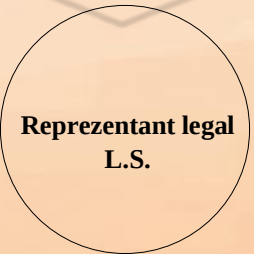
Metoda de evaluare¹⁵
Evaluation method

Modul de desfășurare a programului¹⁶
How the program is run

Forma de organizare¹⁷
Organizational form

Eliberat cu Nr. , din data de*
Issued with No. , on the date of*

Se confirmă dobândirea rezultatelor învățării/competențelor specificate în suplimentul descriptiv atașat prezentului.
The acquisition of the learning outcomes/competencies specified in the descriptive supplement attached to this document is confirmed.



Se vor completa câmpurile enumerate din prima pagină, cu următoarele informații:

1. Numele emitentului (instituția/organizația) certificatului
2. Țara aferentă emitentului
3. Numele de familie al deținătorului de certificat și inițiala tatălui
4. Prenumele deținătorului
5. Codul Numeric Personal
6. Denumirea programului absolvit/standardul ocupațional în urma căruia s-a desfășurat evaluarea
7. Codul domeniului educațional detaliat având la bază ISCED-F 2013 (ISCED – Standardul internațional pentru clasificarea educației)
8. Nivelul de calificare al programului/standardului ocupațional, conform CNC/EQF
9. Denumirea calificării pentru care s-a emis certificatul
10. Codul calificării de care aparțin competențele profesionale pentru care s-a emis certificatul, după caz
11. Numărul de credite ECTS aferent volumului de muncă (conform OME nr. 6768/2023, cu modificările și completările ulterioare)
12. Instituția de asigurare a calității: 1 ANC (NQA) ; 2 ARACIS (RAQAHE)
13. Se completează codul grupei de bază de care aparține calificarea, conform corelării ISCED-F 2013 cu Clasificarea Ocupațiilor din România (COR)/ Clasificarea Internațională Standard a Ocupațiilor (ISCO-08) publicată pe site-ul www.anc.edu.ro, la Secțiunea RNC/ISCED
14. Codul COR/ISCO-8 aferent ocupației de care aparține competența profesională
15. Se va trece cifra corespunzătoare metodei de evaluare, după caz: 1 Forme de tip test- închis cu răspuns fix/alegeri multiple; 2 Teste scrise (forme de tip deschis), inclusiv eseu; 3 Pe bază de dialog/ interviuri; 4 Simulare și practică controlată de muncă/slujbă; 5 Portofoliu de dovezi; 6 Rapoarte de la alții (colegi, supraveghetori, clienți etc.)
16. Se va trece cifra corespunzătoare modului de desfășurare al programului, după caz: 1 (Fizic), 2 (Online), 3 (Hibrid)
17. Se va trece cifra corespunzătoare formei de organizare: 1 (cu frecvență), 2 (cu frecvență redusă), 3 (la distanță)

*se va completa cu numărul de înregistrare din registrul aferent, gestionat de instituția de învățământ superior.

Se vor completa câmpurile enumerate din prima pagină, cu următoarele informații: (The fields listed on the first page will be completed with the following information)

1. Numele emitentului (instituția/organizația) certificatului (Name of the certificate issuer (institution/organization))
2. Țara aferentă emitentului (Issuing country)
3. Numele de familie al deținătorului de certificat și inițiala tatălui (Last name of the certificate holder and the father's initial)
4. Prenumele deținătorului (First name of the certificate holder)
5. Codul Numeric Personal (Personal Identification Number)
6. Denumirea programului absolvit/standardul ocupațional în urma căruia s-a desfășurat evaluarea (name of the completed program/occupational standard under which the evaluation was carried out)
7. Codul domeniului educațional detaliat având la bază ISCED-F 2013 (ISCED – Standardul internațional pentru clasificarea educației) (Code of the detailed educational field based on ISCED-F 2013 (ISCED – International Standard Classification of Education))
8. Nivelul de calificare al programului/standardului ocupațional, conform CNC/EQF (Qualification level of the program/occupational standard, according to CNC/EQF)
9. Denumirea calificării pentru care s-a emis certificatul (Name of the qualification for which the certificate was issued)
10. Codul calificării de care aparțin competențele profesionale pentru care s-a emis certificatul, după caz (Qualification code corresponding to the professional competencies for which the certificate was issued, if applicable)
11. Numărul de credite ECTS aferent volumului de muncă (conform OME nr. 6768/2023, cu modificările și completările ulterioare) (Number of ECTS credits corresponding to the workload (according to OME no. 6768/2023, with subsequent amendments and additions))
12. Instituția de asigurare a calității (Quality assurance institution): 1 ANC (NQA) ; 2 ARACIS (RAQAHE)
13. Se completează codul grupei de bază de care aparține calificarea, conform corelării ISCED-F 2013 cu Clasificarea Ocupațiilor din România (COR)/ Clasificarea Internațională Standard a Ocupațiilor (ISCO-08) publicată pe site-ul www.anc.edu.ro, la Secțiunea RNC/ISCED (The code of the basic group to which the qualification belongs, according to the correlation of ISCED-F 2013 with the Romanian Classification of Occupations (COR)/International Standard Classification of Occupations (ISCO-08), published on the website www.anc.edu.ro, under the RNC/ISCED section)
14. Codul COR/ISCO-8 aferent ocupației de care aparține competența profesională (COR/ISCO-08 code corresponding to the occupation to which the professional competence belongs)
15. Se va trece cifra corespunzătoare metodei de evaluare, după caz: 1 Forme de tip test- închis cu răspuns fix/alegeri multiple; 2 Teste scrise (forme de tip deschis), inclusiv eseu; 3 Pe bază de dialog/ interviuri; 4 Simulare și practică controlată de muncă/slujbă; 5 Portofoliu de dovezi; 6 Rapoarte de la alții (colegi, supraveghetori, clienți etc.) (The corresponding number for the evaluation method, as appropriate: 1 Test-type assessments – closed-ended with fixed answers/multiple choice; 2 Written tests (open-ended forms), including essay; 3 Dialogue/interviews; 4 Simulation and controlled job/work practice; 5 Portfolio of evidence; 6 Reports from others (colleagues, supervisors, clients, etc.)
16. Se va trece cifra corespunzătoare modului de desfășurare a programului, după caz: 1 (Fizic), 2 (Online), 3 (Hibrid) (The corresponding number for the program delivery method, as appropriate: 1 (Physical); 2 (Online); 3 (Hybrid)).
17. Se va trece cifra corespunzătoare formei de organizare: 1 (cu frecvență), 2 (cu frecvență redusă), 3 (la distanță) (The corresponding number for the organizational format: 1 (Full-time); 2 (Part-time); 3 (Distance learning))

*se va completa cu numărul de înregistrare din registrul aferent, gestionat de instituția de învățământ superior.

(*To be completed with the registration number from the relevant registry, managed by managed by the higher education institution.)



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



AUTORITATEA
NAȚIONALĂ
PENTRU
CALIFICĂRI

CERTIFICAT DE ATESTARE

A COMPETENȚELOR TRANSVERSALE

Seria Nr.

Numele emitentului¹
Issuer name

Țara²
Country

Nume³
Last name

Prenume⁴
First name

CNP⁵ Personal Identification Number

Titlul programului absolvit/standardul ocupațional⁶:
Title of the program completed/occupational standard

Nivelul de calificare CNC/EQF⁷
Qualification level CNC/EQF⁷

Nivelul de competențe profesionale⁸
Professional skills level

Volumul de muncă în ECTS⁹
Workload in ECTS

Asigurarea Calității¹⁰
Quality Assurance

Metoda de evaluare¹¹
Evaluation method

Modul de desfășurare a programului¹²
How the process is run

Forma de organizare¹³
Organizational form

Reprezentant legal
L.S.

Eliberat cu Nr. ,
din data de***
Issued with No. , on the date of***

Se confirmă dobândirea rezultatelor învățării/competențelor specificate în
suplimentul descriptiv atașat prezentului.
The acquisition of the learning outcomes/competencies specified in the descriptive
supplement attached to this document is confirmed.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



AUTORITATEA
NAȚIONALĂ
PENTRU
CALIFICĂRI

CERTIFICAT DE ATESTARE

A COMPETENȚELOR TRANSVERSALE

Seria Nr.

Numele emitentului¹
Issuer name

Țara²
Country

Nume³
Last name

Prenume⁴
First name

CNP⁵ Personal Identification Number

Titlul programului absolvit/standardul ocupațional⁶:
Title of the program completed/occupational standard

Nivelul de calificare CNC/EQF⁷
Qualification level CNC/EQF⁷

Nivelul de competențe profesionale⁸
Professional skills level

Volumul de muncă în ECTS⁹
Workload in ECTS

Asigurarea Calității¹⁰
Quality Assurance

Metoda de evaluare¹¹
Evaluation method

Modul de desfășurare a programului¹²
How the process is run

Forma de organizare¹³
Organizational form

Reprezentant legal
L.S.

Eliberat cu Nr. , din data de***
Issued with No. , on the date of***

Se confirmă dobândirea rezultatelor învățării/competențelor specificate în suplimentul descriptiv atașat prezentului.
The acquisition of the learning outcomes/competencies specified in the descriptive supplement attached to this document is confirmed.

Se vor completa câmpurile enumerate din prima pagină, cu următoarele informații:

1. Numele emitentului (instituția/organizația) certificatului
2. Țara aferentă emitentului
3. Numele de familie al deținătorului de certificat și inițiala tatălui
4. Prenumele deținătorului
5. Codul Numeric Personal
6. Denumirea programului absolvit/standardul ocupațional pentru care au fost evaluate competențele transversale* conform ESCO sau cheie**, disponibile la adresa: www.anc.edu.ro/competente.
7. Nivelul de calificare aferent programului/standardului ocupațional, conform CNC/EQF
8. Nivelul de competențe profesionale (conform ordinului ministrului educației nr. 6194/2024 privind aprobarea metodologiei de elaborare și actualizare a calificărilor profesionale - Anexa nr. 4 la metodologie)
9. Numărul de credite ECTS aferent volumului de muncă (conform OME nr. 6768/2023, cu modificările și completările ulterioare)
10. Instituția de asigurare a calității: 1 ANC (NQA) ; 2 ARACIS (RAQAHE)
11. Se va trece cifra corespunzătoare metodei de evaluare: Se va trece cifra corespunzătoare metodei de evaluare, după caz: 1 Forme de tip test- închis cu răspuns fix/alegeri multiple; 2 Teste scrise (forme de tip deschis), inclusiv eseu; 3 Pe bază de dialog/ interviuri; 4 Simulare și practică controlată de muncă/slujbă; 5 Portofoliu de dovezi; 6 Rapoarte de la alții (colegi, supraveghetori, clienți etc.)
12. Se va trece cifra corespunzătoare modului de desfășurare al procesului, după caz: 1 (Fizic), 2 (Online), 3 (Hibrid)
13. Se va trece cifra corespunzătoare formei de organizare a procesului: 1 (cu frecvență), 2 (cu frecvență redusă), 3 (la distanță)

*se va ține cont de prevederile ordinului pentru aprobarea standardului privind competențele transversale.

**competențele-cheie sunt definite prin Recomandarea Consiliului din 22 mai 2018 privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții (2018/C 189/01);.

***se va completa cu numărul de înregistrare din registrul aferent, gestionat de instituția de învățământ superior.

Se vor completa câmpurile enumerate din prima pagină, cu următoarele informații: (The fields listed on the first page will be completed with the following information)

1. Numele emitentului (instituția/organizația) certificatului (Name of the certificate issuer (institution/organization))
2. Țara aferentă emitentului (Issuing country)
3. Numele de familie al deținătorului de certificat și inițiala tatălui (Last name of the certificate holder and the father's initial)
4. Prenumele deținătorului (First name of the certificate holder)
5. Codul Numeric Personal (Personal Identification Number)
6. Denumirea programului absolvit/standardul ocupațional pentru care au fost evaluate competențele transversale* conform ESCO sau cheie**, disponibile la adresa: www.anc.edu.ro/competente.
(The name of the completed program/occupational standard for which transversal* or key** competencies were assessed, according to ESCO, available at: www.anc.edu.ro/competente.)
7. Nivelul de calificare al programului/standardului ocupațional, conform CNC/EQF (Qualification level of the program/occupational standard, according to CNC/EQF)
8. Nivelul de competențe profesionale (conform ordinului ministrului educației nr. 6194/2024 privind aprobarea metodologiei de elaborare și actualizare a calificărilor profesionale - Anexa nr. 4 la metodologie) (The level of professional competencies (according to the Order of the Minister of Education No. 6194/2024 regarding the approval of the methodology for developing and updating professional qualifications – Annex 4 of the methodology)
9. Numărul de credite ECTS aferent volumului de muncă (conform OME nr. 6768/2023, cu modificările și completările ulterioare) (Number of ECTS credits corresponding to the workload (according to OME no. 6768/2023, with subsequent amendments and additions)
10. Instituția de asigurare a calității (Quality assurance institution): 1 ANC (NQA) ; 2 ARACIS (RAQAHE)
11. Se va trece cifra corespunzătoare metodei de evaluare: Se va trece cifra corespunzătoare metodei de evaluare, după caz: 1 Forme de tip test- închis cu răspuns fix/alegeri multiple; 2 Teste scrise (forme de tip deschis), inclusiv eseu; 3 Pe bază de dialog/ interviuri; 4 Simulare și practică controlată de muncă/slujbă; 5 Portofoliu de dovezi; 6 Rapoarte de la alții (colegi, supraveghetori, clienți etc.) (The corresponding number for the evaluation method, as appropriate: 1 Test-type assessments – closed-ended with fixed answers/multiple choice; 2 Written tests (open-ended forms), including essay; 3 Dialogue/interviews; 4 Simulation and controlled job/work practice; 5 Portfolio of evidence; 6 Reports from others (colleagues, supervisors, clients, etc.)
12. Se va trece cifra corespunzătoare modului de desfășurare al programului, după caz: 1 (Fizic), 2 (Online), 3 (Hibrid) (The corresponding number for the program delivery method, as appropriate: 1 (Physical); 2 (Online); 3 (Hybrid)).
13. Se va trece cifra corespunzătoare formei de organizare a programului: 1 (cu frecvență), 2 (cu frecvență redusă), 3 (la distanță) (The corresponding number for the organizational format of the program: 1 (Full-time); 2 (Part-time); 3 (Distance learning))

*se va ține cont de prevederile ordinului pentru aprobarea standardului privind competențele transversale. (*The provisions of the order for the approval of the standard regarding transversal competencies will be taken into account)

competențele-cheie sunt definite prin Recomandarea Consiliului din 22 mai 2018 privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții (2018/C 189/01). (Key competencies are defined by the Council Recommendation of May 22, 2018, on Key Competences for Lifelong Learning (2018/C 189/01).)

***se va completa cu numărul de înregistrare din registrul aferent, gestionat de instituția de învățământ superior
(*To be completed with the registration number from the relevant registry, managed by the higher education institution.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



AUTORITATEA
NAȚIONALĂ
PENTRU
CALIFICĂRI

CERTIFICAT DE CALIFICARE

Seria Nr.

Numele emitentului¹
Issuer name

Țara²
Country

Nume³
Last name

Prenume⁴
First name

CNP⁵ Personal Identification Number

Titlul programului absolvit/procesului desfășurat*⁶:
Title of the program completed/process carried out

Codul domeniului de educație și formare conform ISCED-F 2013⁷
Education and training field code according to ISCED-F 2013⁷

Nivelul de calificare CNC/EQF⁸
Qualification level CNC/EQF⁸

Denumirea calificării⁹
Qualification name

Codul calificării¹⁰
Qualification code

Volumul de muncă în ECTS¹¹
Workload in ECTS

Asigurarea Calității¹²
Quality Assurance

Codul grupei de bază a calificării¹³
Basic qualification group code

Codul ocupației COR/ISCO-08¹⁴
Occupation code COR/ISCO-08

Metoda de evaluare¹⁵
Evaluation method

Modul de desfășurare a programului/procesului¹⁶
How the program/process is run

Forma de organizare¹⁷
Organizational form

Eliberat cu Nr. ,
din data de**
Issued with No. , on the date of**

Se confirmă dobândirea rezultatelor învățării/competențelor specificate în
suplimentul descriptiv atașat prezentului.
The acquisition of the learning outcomes/competencies specified in the descriptive
supplement attached to this document is confirmed.

Reprezentant legal
L.S.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



AUTORITATEA
NAȚIONALĂ
PENTRU
CALIFICĂRI

CERTIFICAT DE CALIFICARE

Seria Nr.

Numele emitentului¹
Issuer name

Țara²
Country

Nume³
Last name

Prenume⁴
First name

CNP⁵ Personal Identification Number

Titlul programului absolvit/procesului desfășurat*⁶:
Title of the program completed/process carried out

Codul domeniului de educație și formare conform ISCED-F 2013⁷
Education and training field code according to ISCED-F 2013⁷

Nivelul de calificare CNC/EQF⁸
Qualification level CNC/EQF⁸

Denumirea calificării⁹
Qualification name

Codul calificării¹⁰
Qualification code

Volumul de muncă în ECTS¹¹
Workload in ECTS

Asigurarea Calității¹²
Quality Assurance

Codul grupei de bază a calificării¹³
Basic qualification group code

Codul ocupației COR/ISCO-08¹⁴
Occupation code COR/ISCO-08

Metoda de evaluare¹⁵
Evaluation method

Modul de desfășurare a programului/procesului¹⁶
How the program/process is run

Forma de organizare¹⁷
Organizational form

Eliberat cu Nr. , din data de**
Issued with No. , on the date of**

Se confirmă dobândirea rezultatelor învățării/competențelor specificate în suplimentul descriptiv atașat prezentului.
The acquisition of the learning outcomes/competencies specified in the descriptive supplement attached to this document is confirmed.

Reprezentant legal
L.S.

Se vor completa câmpurile enumerate din prima pagină, cu următoarele informații:

1. Numele emitentului (instituția/organizația) certificatului
2. Țara aferentă emitentului
3. Numele de familie al deținătorului de certificat și inițiala tatălui
4. Prenumele deținătorului
5. Codul Numeric Personal
6. Denumirea programului absolvit/procesului desfășurat*
7. Codul domeniului educațional detaliat având la bază ISCED-F 2013 (ISCED – Standardul internațional pentru clasificarea educației)
8. Nivelul de calificare al programului absolvit/procesului desfășurat, conform CNC/EQF
9. Denumirea calificării pentru care s-a emis certificatul
10. Codul calificării pentru care s-a emis certificatul
11. Numărul de credite ECTS aferent volumului de muncă (conform OME nr. 6768/2023, cu modificările și completările ulterioare)
12. Instituția de asigurare a calității: 1 ANC (NQA) ; 2 ARACIS (RAQAHE)
13. Se completează codul grupei de bază de care aparține calificarea, conform corelării ISCED-F 2013 cu Clasificarea Ocupațiilor din România (COR)/ Clasificarea Internațională Standard a Ocupațiilor (ISCO-08) publicată pe site-ul **www.anc.edu.ro**, la Secțiunea RNC/ISCED
14. Codul COR/ISCO-8 aferent ocupației, după caz
15. Se va trece cifra corespunzătoare metodei de evaluare, după caz: 1 Forme de tip test-închis cu răspuns fix/alegeri multiple; 2 Teste scrise (forme de tip deschis), inclusiv eseu; 3 Pe bază de dialog/ interviuri; 4 Simulare și practică controlată de muncă/slujbă; 5 Portofoliu de dovezi; 6 Rapoarte de la alții (colegi, supraveghetori, clienți etc.)
16. Se va trece cifra corespunzătoare modului de desfășurare a programului/procesului, după caz: 1 (Fizic), 2 (Online), 3 (Hibrid)
17. Se va trece cifra corespunzătoare formei de organizare a programului/procesului: 1 (cu frecvență), 2 (cu frecvență redusă), 3 (la distanță)

*se va ține cont de prevederile ordinului comun al ministrului educației și ministrului muncii și solidarității sociale nr. 6250/2156/2022 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare, validare, aprobare și gestionare a standardelor ocupaționale, cu modificările și completările ulterioare.

**se va completa cu numărul de înregistrare din registrul aferent, gestionat de instituția de învățământ superior.

Se vor completa câmpurile enumerate din prima pagină, cu următoarele informații: (The fields listed on the first page will be completed with the following information)

1. Numele emitentului (instituția/organizația) certificatului (**Name of the certificate issuer (institution/organization)**)
2. Țara aferentă emitentului (**Issuing country**)
3. Numele de familie al deținătorului de certificat și inițiala tatălui (**Last name of the certificate holder and the father's initial**)
4. Prenumele deținătorului (**First name of the certificate holder**)
5. Codul Numeric Personal (**Personal Identification Number**)
6. Denumirea programului absolvit/procesului desfășurat*
(**name of the completed program/occupational standard under which the evaluation was carried out**)
7. Codul domeniului educațional detaliat având la bază ISCED-F 2013 (ISCED – Standardul internațional pentru clasificarea educației) (**Code of the detailed educational field based on ISCED-F 2013 (ISCED – International Standard Classification of Education)**)
8. Nivelul de calificare al programului absolvit/procesului desfășurat, conform CNC/EQF (**Qualification level of the program/occupational standard, according to CNC/EQF**)
9. Denumirea calificării pentru care s-a emis certificatul (**Name of the qualification for which the certificate was issued**)
10. Codul calificării pentru care s-a emis certificatul (**Qualification code for which the certificate was issued**)
11. Numărul de credite ECTS aferent volumului de muncă (conform OME nr. 6768/2023, cu modificările și completările ulterioare) (**Number of ECTS credits corresponding to the workload (according to OME no. 6768/2023, with subsequent amendments and additions)**)
12. Instituția de asigurare a calității (**Quality assurance institution**): 1 ANC (NQA) ; 2 ARACIS (RAQAHE)
13. Se completează codul grupei de bază de care aparține calificarea, conform corelării ISCED-F 2013 cu Clasificarea Ocupațiilor din România (COR)/ Clasificarea Internațională Standard a Ocupațiilor (ISCO-08) publicată pe site-ul **www.anc.edu.ro**, la Secțiunea RNC/ISCED (**The code of the basic group to which the qualification belongs, according to the correlation of ISCED-F 2013 with the Romanian Classification of Occupations (COR)/International Standard Classification of Occupations (ISCO-08), published on the website www.anc.edu.ro, under the RNC/ISCED section**)
14. Codul COR/ISCO-8 aferent ocupației, după caz (**COR/ISCO-08 code corresponding to the occupation, if applicable**)
15. Se va trece cifra corespunzătoare metodei de evaluare, după caz: 1 Forme de tip test-închis cu răspuns fix/alegeri multiple; 2 Teste scrise (forme de tip deschis), inclusiv eseu; 3 Pe bază de dialog/ interviuri; 4 Simulare și practică controlată de muncă/slujbă; 5 Portofoliu de dovezi; 6 Rapoarte de la alții (colegi, supraveghetori, clienți etc.) ((**The corresponding number for the evaluation method, as appropriate: 1 Test-type assessments – closed-ended with fixed answers/multiple choice; 2 Written tests (open-ended forms), including essay; 3 Dialogue/interviews; 4 Simulation and controlled job/work practice; 5 Portfolio of evidence; 6 Reports from others (colleagues, supervisors, clients, etc.)**)
16. Se va trece cifra corespunzătoare modului de desfășurare a programului/procesului, după caz: 1 (Fizic), 2 (Online), 3 (Hibrid) (**The corresponding number for the program delivery method, as appropriate: 1 (Physical); 2 (Online); 3 (Hybrid).**)
17. Se va trece cifra corespunzătoare formei de organizare a programului/procesului: 1 (cu frecvență), 2 (cu frecvență redusă), 3 (la distanță) (**The corresponding number for the organizational format: 1 (Full-time); 2 (Part-time); 3 (Distance learning)**)

*se va ține cont de prevederile ordinului comun al ministrului educației și ministrului muncii și solidarității sociale nr. 6250/2156/2022 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare, validare, aprobare și gestionare a standardelor ocupaționale, cu modificările și completările ulterioare. (***In accordance with the provisions of the joint order of the Minister of Education and the Minister of Labor and Social Solidarity No. 6250/2156/2022 for the approval of the Methodology for the development, validation, approval, and management of occupational standards, with subsequent amendments and additions.**)

se va completa cu numărul de înregistrare din registrul aferent, gestionat de instituția de învățământ superior. (**To be completed with the registration number from the relevant registry, managed by the higher education institution.**)



Supliment la certificat



România

1. Titlul certificatului ¹

Exemplu: Certificat de competențe profesionale pentru - Tehnician în industria alimentară
Cod NC 3162.3

2. Titlul tradus al certificatului ²

Exemplu: Certificate of professional competencies- Food industry technician - Code
3162.3

3. Profilul aptitudinilor și competențelor

Enumerați aptitudinile și competențele dobândite de titularul certificatului. Această listă trebuie să înceapă astfel: „Titularul certificatului poate să” și trebuie să includă o listă de aproximativ 5 până la 15 elemente utilizând verbe de acțiune, care să descrie competențele dobândite. Exemplu:

Titularul certificatului poate să

Competențe cheie:

- comunicare și numerație
- utilizarea calculatorului și prelucrarea informației
- comunicarea în limba străină
- asigurarea calității
- dezvoltare personală în scopul obținerii performanței
- igiena și securitatea muncii
- lucrul în echipă

Unități de competențe tehnice generale:

- controlul proceselor biochimice din industria alimentară
- conducerea calității în industria alimentară
- aplicarea măsurilor de igienă și protecția mediului în industria alimentară
- documente de evidență primară
- coordonare a proceselor tehnologice în industria alimentară
- marketing în industria alimentară

Unități de competențe tehnice specializate:

- tehnologii specifice în industria alimentară extractivă
- tehnologii specifice în industria alimentară fermentativă
- tehnologii specifice a produselor de origine animală

4. Categoriile de ocupații accesibile titularului certificatului ³

Exemplu:

- instalarea, repararea și întreținerea utilajelor și echipamentelor

¹ În limba de origine. | ² Dacă este cazul. Această traducere nu are valoare juridică. | ³ Dacă este cazul.

- efectuarea de întreținere preventivă la utilaje și echipamente
- testarea și depanarea utilajelor și echipamentelor

5. Statutul oficial al certificatului

Denumirea și statutul instituției care emite certificatul

Exemplu: Colegiul Tehnic "Edmond Nicolau"

www.edmondnicolau.ro

Nivelul certificatului (național sau european) ¹

Exemplu:

Nivelul 4 al Cadrului național al calificărilor

Nivelul 5 al Cadrului european al calificărilor

Denumirea și statutul autorității naționale / regionale care asigură acreditarea / recunoașterea certificatului

Exemplu: Autoritatea Națională pentru Calificări

<http://site.anc.edu.ro>

Grila de notare / Criterii de absolvire

Exemplu:

Note de la 1 la 10 (1: nota minimă); pentru absolvire: minimum media 5, minimum nota 6 la proba practică la examenul de absolvire

Acces la următorul nivel de educație / formare ¹

Exemplu:

Acces la nivelul patru, pe baza diplomei de bacalaureat

Acorduri internaționale ¹

Exemplu:

Convenția cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, adoptată la Haga la 5 octombrie 1961

Baza legală

Exemplu:

Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare

6. Modalități de obținere a certificatului recunoscute oficial

A se înlocui cu descrierea modului de obținere a certificatului (stadiu de ucenicie, în școală/centru de formare sau la agentul economic, acreditarea / recunoașterea învățării anterioare) și / sau a se completa tabelul de mai jos.

Descrierea educației și formării profesionale primite	Procentul din programul total (%)	Durata (ore/săptămâni/luni/ani)
Dobândită în școală / centru de formare	30 %	324 ore
Dobândită la agentul economic	70 %	756 ore
Acreditarea / recunoașterea învățării anterioare	%	
Durata totală a educației / formării profesionale care a condus la dobândirea certificatului		1080 ore

7. Informații suplimentare

Condiții de admitere ¹

Exemplu: Absolvirea nivelului secundar superior (liceul)

Mai multe informații (inclusiv descrierea sistemului național de calificări)

Exemplu: www.tvet.ro, www.edu.ro

Centru Național Europass

europass.anc.edu.ro

¹ Dacă este cazul.

¹ Dacă este cazul.

STRUCTURA

Registrul Programelor de Educație și Formare a Adulților din Instituțiile de Învățământ Superior (RPEFPAIS)

Informații Generale Educaționale	Câmp
	Organismul de acordare a calificării/organizatorul programului FPA
	Titlul calificării
	Domeniul educațional conform ISCED F - 2013
	Țara/Locația
	Nivelul CNC-CEC
	Domeniul ISCED 2013 F
	Denumirea calificării/programului FPA
	Numărul de credite de studii transferabile, conform ECTS
Asigurarea calității	Organismul de asigurare a calității
	Data expirării autorizării/acreditării
Descrierea calificării prin rezultatele ale învățării/competențe	Cunoștințe
	Aptitudini/abilități
	Responsabilitate și autonomie
	sau
	Câmp ce permite introducerea unui text liber pentru a descrie ceea ce ar trebui să cunoască, să înțeleagă și să fie capabil să facă cursantul/competente conform suplimentului la diplomă
Informații privind corelarea calificării cu piața muncii	Codul Ocupației conform ISCO/ESCO/COR
	Parteneri

STRUCTURA

Registrului Absolvenților Programelor de Educație și Formare a Adulților din Instituțiile de Învățământ Superior (RAPEFAIS)

(nu este public)

Absolvent (nume și prenume)	Instituția de învățământ	Denumire Programul/ SO/SC	Tip certificat*	Nivel CNC	Serie și număr certificate	Data eliberării	Acord GDPR DA /NU	Obs

*calificare /specializare/perfecționare